

佐用町入札参加資格審査申請変更における提出書類一覧

入札参加資格審査申請書提出後に登録内容に変更が生じた場合、速やかに変更届及び変更事項に係る関係書類を提出してください。なお、提出は、変更届は指定様式のExcelファイル、その他の添付書類はPDFとし、電子申請サイト(BID-ENTRY)で申請してください。

(提出部数 各1部)

○：必須書類 △：該当する場合に提出する書類

変更事項		添付書類	変更届	登記簿謄本等	委任状	許可証等	使用印鑑届	経営事項審査結果通知書	その他	「△の書類」又は「その他の書類」の説明等
本社・本店	商号又は名称		○	○	△		○			<ul style="list-style-type: none"> ・法人の場合：登記簿謄本(履歴事項全部証明書) ・個人の場合：代表者の身分証明書 ・委任状の提出は、委任先を設定している場合のみ
	代表者職氏名		○	○	△		△			<ul style="list-style-type: none"> ・法人の場合：登記簿謄本(履歴事項全部証明書) ・個人の場合：代表者の身分証明書 ・委任状の提出は、委任先を設定している場合のみ
	住所		○	○	△					<ul style="list-style-type: none"> ・法人の場合：登記簿謄本(履歴事項全部証明書) ・個人の場合：住民票 ・委任状の提出は、委任先を設定している場合のみ
	電話番号・FAX番号		○							
	メールアドレス(担当者用)		○							
	実印・使用印		○		△		○		△	<ul style="list-style-type: none"> ・実印の場合：印鑑証明書 ・委任状の提出は、委任先を設定している場合のみ
委任先(支店等)	商号又は名称		○	△	○		△			<ul style="list-style-type: none"> ・登記簿謄本に記載のある委任先の場合 ・使用印鑑届の提出は、使用印鑑を変更する場合のみ
	受任者職氏名		○		○		△			<ul style="list-style-type: none"> ・使用印鑑届の提出は、使用印鑑を変更する場合のみ
	住所		○	△	○					<ul style="list-style-type: none"> ・登記簿謄本に記載のある委任先の場合 (郵便番号も変更になる場合は、記載願います。)
	電話番号・FAX番号		○							
	メールアドレス(担当者用)		○							
	委任先の変更又は新規委任		○	△	○	△	△		△	<ul style="list-style-type: none"> ・登記簿謄本に記載のある委任先の場合 ・営業所一覧(町の様式と同様の内容であれば、任意の様式でも可) ・建設工事の場合：委任先の建設業許可証明書
	委任先の廃止		○							
経営事項審査結果通知書の更新			○					○		
建設業許可又は登録許可の更新			○			○				
希望業種の登録抹消(廃業、休業等)			○			○				
組織変更(有限会社⇄株式会社)			○	○	△		○			<ul style="list-style-type: none"> ・委任状は委任先で登録している場合のみ
入札参加資格の承継			○	○	△	△	○	○	○	詳細はお問い合わせください