

令和 年 月 日議決・専決

令和 7年 9月 16日施行

令和 7年 9月 16日公布

令和 年 月 日適用

佐用町告示第 号

令和7年佐用町規則第22号

佐用町保育園条例施行規則の一部を改正する規則

佐用町保育園条例施行規則の一部を改正する規則をここに公布する。

令和 7年 9月 16日

佐用町長 庵 途 典 章

佐用町規則第 2 2 号

佐用町保育園条例施行規則の一部を改正する規則

佐用町保育園条例施行規則（平成17年佐用町規則第54号）の一部を次のように改正する。

第 2 条中「保育園入園申込書」を「保育園等入園申込書」に改める。

第 5 条を削る。

様式第 1 号中「、第 5 条関係」を削り、

同様式中「

※第 号

保育園入園申込書兼保育児童台帳

年 月 日

保護者 住 所 佐用町
氏 名
電 話 () —
(個人番号)

保育園への入園につき次のとおり申し込みます。

※保育料算定のため、町が所有する保護者及び同一世帯員の税務資料の閲覧に同意します。

入園児童	ふりがな氏名	個人番号	生年月日	性別	備考
			年 月 日	男・女	
入園を希望する保育所名	第1希望	保育園	(希望理由)		
	第2希望	保育園	(希望理由)		
	第3希望	保育園	(希望理由)		
保育の実施を希望する期間		年 月 日から 年 月 日まで			
保育の実施を必要とする理由	両親等：()、()				

○ 入園児童の家庭状況

区分	ふりがな氏名	個人番号	入園児童との続柄	生年月日	性別	職業	課税の有無		備考
							前年度分市町村民税	前年分所得税	
入園児童の世帯員				年 月 日	男・女		有・無	有・無	
				年 月 日	男・女		有・無	有・無	
				年 月 日	男・女		有・無	有・無	
				年 月 日	男・女		有・無	有・無	
				年 月 日	男・女		有・無	有・無	
				年 月 日	男・女		有・無	有・無	
				年 月 日	男・女		有・無	有・無	
生活保護の状況				適用なし・適用あり (年 月 日保護開始)					

- 裏面の注意をよく読んで記入してください。
- 字は楷書ではっきりと書いてください。

(この面は記入しないでください。)

保育の実施及び保育の解除

入園申込の年月日	保育の実施期間	保育の実施の解除年月日	解除の理由
年 月 日	年 月 日から 年 月 日まで	年 月 日	

保育の実施の経過

入園 申込みの 承諾	保育の実施の要否	保育の実施期間	保育の実施基準の番号
	要・否 (理由) 年 月 日	自 年 月 日 至 年 月 日	両親等：()、()
		入園保育園	保育園
		備 考	
そ の 後 の 経 過			

世帯階層区分の認定経過

氏 名		課税の状況（前年度分）			前 年 分 所得税額	備 考 (変更・理由)
		均等割額	所得割額	固定資産税		
合 計						年 月 日認定
変 更						年 月 日変更
						年 月 日変更
						年 月 日変更
生活保護法適用の有無		有 ・ 無	年 月 日開始 年 月 日廃止			
世帯階層区分 の認定		第 1 回	第 2 回	第 3 回	備考	
保 育 料						

保育料算定基礎資料等添付欄

記 入 上 の 注 意

この入園申込書は、保護者が次の点に注意し記入の上、役場に提出してください。なお、その家族から2人以上の児童が同時に入園を申し込む場合は、それぞれの児童ごとに1枚の用紙を用いてください。

1. 「入園児童」の欄は、「氏名」にふりがなを付し、「性別」の欄は該当するものを○で囲んでください。
2. 「入園を希望する保育園名」は希望する順位に従い保育園名を記入し、また、その保育園を希望する理由（例えば、既に兄弟が入園しているため、延長保育を実施しているため、距離が近いため等）を記入してください。
3. 「保育の実施を希望する期間」には、小学校就学開始に達するまでの次の4の保育の実施を必要とする理由に該当すると見込まれる期間の範囲内で記入してください。
4. 保育園へ入園できる基準は次の表に掲げるような場合で、かつ、両親以外の同居している親族等が児童の保育をできない場合に限られます。「保育の実施を必要とする理由」の欄については、（ ）内に両親（両親と別居している場合には、現在児童の面倒を實際にみている者）が下の表の（1）から（9）までに掲げるいずれの場合に該当するかを判断して、その該当する番号を全て記入し、かつ、具体的な状況について、同時に記入してください。（例えば、（1）に該当する場合は勤務先・就労時間・就労日数等、（2）では出産（予定）年月日等、（3）では傷病名、治療見込期間等、（4）では看護している病人等の傷病名、治療見込期間等、（5）では災害の程度・復旧の見込期間等）など。
 なお、具体的な状況を確認できる書類があれば併せて添付してください。
5. 「入園児童の世帯員」の欄は、入園児童本人以外の入園児童の両親（勤務先等を「備考」に記入してください。）及び同居している親族等の全員について記入するとともに、「性別」及び「課税の有無」の欄は、該当するものを○で囲んでください。また、世帯員の中で入園児童の他に保育所に入園している児童がいる場合は、当該保育所を「備考」に記入してください。
6. 保育園の入園については、以下の場合がありますので、あらかじめ御承知ください。
 - ・保育園へ入園できる基準に該当しないために入園が認められない場合
 - ・希望者が多数いるため希望する保育園へ入園できない場合
 - ・保育園へ入園できる基準の該当事由により保育の実施期間の希望の添えない場合

保 育 園 へ 入 園 で き る 基 準	
保育園へ入園できる児童は、両親いずれも（両親と別居している場合には児童の面倒をみている者）が次のいずれかの事情にある場合です。	
（1） 就労 （家庭外・家庭内労働）	児童の親が家庭外で仕事又は家庭内で児童と離れて日常の家事以外の仕事をすることが普通なので、その児童の保育ができない場合
（2） 母親の出産	妊娠中であるか出産後間もない場合
（3） 親の疾病等	児童の親が疾病等にかかり、又は心身に障害を有している場合
（4） 病人の看護等	児童の家庭に長期にわたる病人又は心身に障害のある人がいるため、親がいつもその看護に当たっており、その児童の保育ができない場合
（5） 家庭の災害	火災、風水害、地震などで家屋を失ったり破損したため、その復旧の間、児童の保育ができない場合
（6） 求職活動	児童の親が就労のための活動をしており、保育ができない場合
（7） 就学	児童の親が学生であり保育ができない場合
（8） 育児休業後、保育を利用中	既に保育を利用している児童の親が出産等により育児休業を取得し、保育が可能な状態となったが、退園による環境の変化等、入園児童の発達上好ましくないと思料される場合
（9） その他	町長が認める前各号に類する状態にある場合

」を「

保育園等入園申込書（新規・継続）

年 月 日

保護者 住 所 佐用郡佐用町
 佐用町長 様 氏 名
 電 話 () — (父・母)

保育園・認定こども園への入園について、次のとおり申し込みます。

※保育料算定のため、町が所有する保護者及び同一世帯員の税務資料の閲覧に同意します。

入園児童	ふりがな 氏 名		生 年 月 日		性 別	障害者手帳等 (※)
			年 月 日		男・女	☐ 有
入園を希望する 施設名	第1希望 (希望理由)					現在の保育状況
	第2希望 (希望理由)					☐ 通所(園)中 (施設名) ☐ 在宅 (保育者) ☐ その他 ()
	第3希望 (希望理由)					
保育の実施を希望する期間			年 月 日から 年 月 日まで			
保育の実施 を必要と する理由	父	1 ☐ 就労 2 ☐ 妊娠・出産(予定)日(年 月 日) 3 ☐ 疾病・障害 4 ☐ 介護等 5 ☐ 災害復旧 6 ☐ 求職活動 7 ☐ 就学 8 ☐ その他()				
	母	1 ☐ 就労 2 ☐ 妊娠・出産(予定)日(年 月 日) 3 ☐ 疾病・障害 4 ☐ 介護等 5 ☐ 災害復旧 6 ☐ 求職活動 7 ☐ 就学 8 ☐ その他()				

入園児童 の 世帯員	ふりがな 氏 名	入園児童 との続柄	生 年 月 日	勤務先または学校名等	障害者手帳 等(※)
		父	年 月 日		☐ 有
		母	年 月 日		☐ 有
			年 月 日		☐ 有
			年 月 日		☐ 有
			年 月 日		☐ 有
			年 月 日		☐ 有
			年 月 日		☐ 有
家庭の状況		☐ ひとり親家庭 ☐ 生活保護世帯(年 月 日保護開始)			

(※) 障害者手帳等とは身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳、特別児童扶養手当、障害基礎年金等の給付を受けている方をいいます。該当の場合は、手帳等の写しを添付してください。

○ 裏面の記入上の注意をよく読んで記入してください。

記入上の注意

この入園申込書は、保護者が次の点に注意し記入の上、佐用町に提出してください。なお、その家族から2人以上の児童が同時に入園を申し込む場合は、それぞれの児童ごとに1枚の用紙を用いてください。

1. 「入園を希望する施設名」は希望する順位に従い保育施設名を記入し、また、その保育施設を希望する理由（例えば、既に兄弟が入園しているため、距離が近いため等）を記入してください。
2. 「保育の実施を希望する期間」には、小学校就学開始に達するまでの次の3の保育の実施を必要とする理由に該当すると見込まれる期間の範囲内で記入してください。
3. 保育園等へ入園できる基準は次の表に掲げるような場合で、かつ、両親以外の同居している親族等が児童の保育をできない場合に限られます。「保育の実施を必要とする理由」の欄については、該当する理由をチェックしてください。
4. 「入園児童の世帯員」の欄は、入園児童本人以外の両親及び同居している親族等の全員について記入してください。
5. 保育園等の入園については、以下の場合がありますので、あらかじめご承知ください。
 - ・保育園へ入園できる基準に該当しないために入園が認められない場合
 - ・希望者が多数いるため希望する保育園へ入園できない場合
 - ・保育園へ入園できる基準の該当事由により保育の実施期間の希望の添えない場合

保 育 園 等 へ 入 園 で き る 基 準	
保育園等へ入園できる児童は、両親いずれも（両親と別居している場合には児童の面倒をみている者）が次のいずれかの事情にある場合です。	
(1) 就 労 (家庭外・家庭内労働)	児童の親が家庭外で仕事又は家庭内で児童と離れて日常の家事以外の仕事をすることが普通なので、その児童の保育ができない場合
(2) 母親の出産	妊娠中であるか出産後間もない場合
(3) 親の疾病等	児童の親が疾病等にかかり、または心身に障がいをもっている場合
(4) 病人の看護等	児童の家庭に長期にわたる病人又は心身に障がいのある人がいるため、親がいつもその看護に当たっており、児童の保育ができない場合
(5) 家庭の災害	火災、風水害、地震などで家屋を失ったり破損したため、その復旧の間、児童の保育ができない場合
(6) 求職活動	児童の親が就労のための活動をしており、保育ができない場合
(7) 就 学	児童の親が学生であり保育ができない場合
(8) 育児休業後、 保育を利用中	既に保育を利用している児童の親が出産等により育児休業を取得し、保育が可能な状態となったが、退園による環境の変化等、入園児童の発達上好ましくないと思料される場合（3歳以上児童のみ）
(9) そ の 他	町長が認める前各号に類する状態にある場合

」に改める。

様式第2号中「

保 育 園 退 園 届	
年 月 日	
住 所 _____	
保護者 氏 名 _____ (印)	
佐用町長 様	
下記のとおり保育園へ入園中のところ、この度退園させたいので理由を具して次のとおり届け出ます。	
退園する児童の 氏名及び生年月日	年 月 日生
入園中の保育園の 名 称	
退 園 年 月 日	年 月 日付け
退 園 の 理 由	
保育の実施理由の 消 滅	
転 出	年 月 日転出 転出先
病 気 ・ 怪 我 等	年 月 日発病・負傷 自宅・入院（ ）
死 亡	年 月 日死亡
備考 1 保育の実施理由の消滅の場合は、消滅理由を具体的に記入してください。 2 病気・怪我等は、発病・負傷と自宅・入院の該当するものを○で囲み、入院の場合は（ ）に入院先を記入してください。	

」を「

保 育 園 退 園 届	
年 月 日	
住 所 _____	
保護者 氏 名 _____	
佐用町長 様	
下記のとおり保育園へ入園中のところ、この度退園させたいので理由を具して次のとおり届け出ます。	
退園する児童の 氏名及び生年月日	年 月 日生
入園中の保育園の 名 称	
退 園 年 月 日	年 月 日付け
退 園 の 理 由	
保育の実施理由の 消 滅	
転 出	年 月 日転出 転出先
病 気 ・ 怪 我 等	年 月 日発病・負傷 自宅・入院（ ）
死 亡	年 月 日死亡
備考 1 保育の実施理由の消滅の場合は、消滅理由を具体的に記入してください。 2 病気・怪我等は、発病・負傷と自宅・入院の該当するものを○で囲み、入院の場合は（ ）に入院先を記入してください。	

」に改める。

附 則

この規則は、公布の日から施行する。